

## HANDWERKER MIT BÜROERFAHRUNG (M/W/D)

Die O.K. Haus- und Immobilienverwaltung GmbH ist ein etabliertes und kompetentes Unternehmen im Segment der Immobilienverwaltung. Wir bieten Ihnen spannende und abwechslungsreiche Herausforderungen in einem dynamischen Umfeld.

Wir suchen Sie als Handwerker mit Büroerfahrung (m/w/d) an unserem Standort in Chemnitz.

### DAS SIND IHRE AUFGABEN:

- Einholen, Prüfen und Beauftragen von Angeboten zu Reparatur- und Instandhaltungsmaßnahmen
- Koordination von Instandhaltungsmaßnahmen
- Prüfung von Wartungsintervallen und Kontrolle der Umsetzung
- Kommunikation und Korrespondenz mit Eigentümern, Mietern, Dienstleistern, Versorgern etc.
- Gewährleistungsverfolgung

### DAS BRINGEN SIE MIT:

- Technisches Know-how und kaufmännisches Verständnis
- Ein hohes Maß an Motivation und Teamfähigkeit
- Organisationstalent
- Spaß und Erfahrung im direkten Umgang mit Menschen
- Kommunikationsstärke

Und so bewerben wir uns bei Ihnen:

- Unbefristete Festanstellung
- Branchenübliche Gehälter, 30 Urlaubstage und eine gelebte Work-Life-Balance zeichnen uns als Arbeitgeber aus
- Eine flache Hierarchie sowie ein hohes Maß an Gestaltungsspielraum
- Selbstständiges Arbeiten mit abwechslungsreichen Aufgaben
- Es befindet sich ein Fitnessraum vor Ort sowie kostenlose Getränke (Kaffee, Wasser)
- Flexible Arbeitszeiten
- Kreatives, motiviertes und humorvolles Team

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit vollständigem Lebenslauf, einem kurzen Anschreiben mit Angabe der Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittsdatums an: [bewerbung@ok-hv.de](mailto:bewerbung@ok-hv.de)